

2023年淄博市张店区人民政府办公室 部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2023年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2023年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

1. 协助区政府领导同志审核或者组织起草区政府、区政府办公室发布的文电，负责承办国务院、省政府以及市委、市政府等来文来电，负责承办区委以及区委部门、外区县政府等来文来电，负责承办各镇政府、街道办事处和区政府各部门等来文来电。

2. 负责区政府会议的准备和会务工作，组织起草区政府领导同志讲话以及其他综合性文稿，协助区政府领导同志组织会议决定事项的实施。

3. 负责区政府重要活动的组织统筹、区政府领导同志政务活动的组织安排工作，负责或者参与有关重要接待活动的组织协调工作。

4. 负责区政府值班工作，及时向区政府领导同志报告重要情况，传达并督促落实区政府领导同志批示要求。

5. 承办各镇政府、街道办事处和区直各部门请示区政府的事项，提出拟办意见，报区政府审批。

6. 根据区政府领导同志批示要求，对区政府部门间出现的争议问题提出处理意见，报区政府领导同志决定。

7. 协助区政府领导同志调度掌握全区工作情况，根据区政府领导同志批示要求对重要工作部署进行综合协调。

8. 督促检查各镇政府、街道办事处和区政府各部门贯彻落实区政府公文、会议决定事项以及区政府领导同志批示要求的情况，及时向区政府领导同志报告并提出有关建议。

9. 组织有关调查研究工作，及时反映情况，提出建议。

10. 负责收集、整理、报送重要信息和政务舆情；履行区政府新闻发言人职责。

11. 负责组织协调、督促检查有关人大代表建议、政协提案的办理工作。

12. 负责区政府重要行政决策程序运行的组织、协调、指导和监督管理。

13. 负责指导、协调市民投诉的受理和承办等有关工作，及时向区政府领导同志报告群众反映的重要问题和重要建议。

14. 负责推进、指导、协调、监督全区政府信息公开和政务公开工作，承担区政务公开领导小组的日常工作。

15. 负责统筹研究推进政府职能转变和放管服改革的政策措施并组织实施。牵头推进行政审批制度改革和政府职能转变工作。负责做好市级政务服务热线相关工作。承担区优化发展环境打造“三最”城市领导小组和区推进政府职能转变领导小组日常工作。

16. 负责区机关事务管理相关工作。

负责贯彻执行机关事务管理工作法律法规和方针政策。组织拟订机关事务管理、后勤体制改革的规章制度和政策标准并组织实施。负责区级行政事业单位房地产、公务用车、节能、后勤服务、公务接待等工作的统一管理和指导监督。负责指导协调区级机关社会治安综合治理、绿化美化、爱国卫生等社会事务工作。

17. 负责全区大数据相关工作。

负责贯彻执行大数据相关法律法规、方针政策、标准规范和规划方案。起草相关规范性文件草案并负责监督执行、推进落实。研究制定我区相关标准规范并组织实施。牵头制定并组织实施全区大数据发展应用规划、政策措施和评价体系，推进“数字张店”建设。

负责统筹管理大数据基础设施建设、全区数据资源、全区大数据以及相关产业发展等工作；统筹协调推进全区新型智慧城市建设、全区大数据安全保障体系建设等工作。

负责全区电子政务工作。研究提出全区电子政务发展规划。统筹全区电子政务云平台、电子政务外网等统一基础设施以及其他政府投资通用信息化建设项目的规划、招标、建设、协调、管理工作。承担全区政府网站统一技术平台和政务服务平台的统筹规划、系统建设、运行维护、技术支持、安全保障工作；监督指导全区政府网站建设。负责提出全区政府系统电子政务项目建设需求，协调推进建设和应用工作。

负责配合有关部门拟订全区大数据人才队伍建设的相关政策措施，做好大数据相关知识普及、教育培训等工作。开展大数据对外交流与合作。

18. 负责落实张店区区级党政领导干部安全生产责任清单规定的安全生产职责。

19. 负责本部门和所属单位党的建设工作的。

20. 完成区委、区政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

淄博市张店区人民政府办公室部门预算包括：本级机关预算、2个所属管理正科级事业单位预算。

纳入淄博市张店区人民政府办公室2023年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

- 1、淄博市张店区人民政府办公室
- 2、淄博市张店区政府政策研究中心
- 3、淄博市张店区市民投诉中心

第二部分

2023年部门预算表

收支总体情况表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	1262.00	一、一般公共服务支出	1004.27
一般公共预算收入	1262.00	二、外交支出	
政府性基金预算拨款收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算拨款收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	122.53
五、其他收入		八、卫生健康支出	50.04
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	85.16
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	1262.00	本年支出合计	1262.00
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收 入 总 计	1262.00	支 出 总 计	1262.00

收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户管理 资金收入	事业收入	事业单位经营 收入	其他收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨 款结余	上年结 转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性 基金预 算收入	国有资 本经营 预算收 入								
			合计	1262.00	1262.00	1262.00										
201			一般公共服务支出	1004.27	1004.27	1004.27										
201	03		政府办公厅（室）及相关机 构事务	1004.27	1004.27	1004.27										
201	03	01	行政运行	837.27	837.27	837.27										
201	03	02	一般行政管理事务	125.00	125.00	125.00										
201	03	05	专项业务及机关事务管理	42.00	42.00	42.00										
208			社会保障和就业支出	122.53	122.53	122.53										
208	05		行政事业单位养老支出	116.77	116.77	116.77										
208	05	01	行政单位离退休	14.39	14.39	14.39										
208	05	05	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	102.38	102.38	102.38										
208	99		其他社会保障和就业支出	5.76	5.76	5.76										
208	99	99	其他社会保障和就业支出	5.76	5.76	5.76										
210			卫生健康支出	50.04	50.04	50.04										
210	11		行政事业单位医疗	50.04	50.04	50.04										
210	11	01	行政单位医疗	50.04	50.04	50.04										
221			住房保障支出	85.16	85.16	85.16										
221	02		住房改革支出	85.16	85.16	85.16										
221	02	01	住房公积金	85.16	85.16	85.16										

支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
类	款	项								
			合计	1262.00	1092.26	169.74				
201			一般公共服务支出	1004.27	834.53	169.74				
201	03		政府办公厅(室)及相关机构事务	1004.27	834.53	169.74				
201	03	01	行政运行	837.27	834.53	2.74				
201	03	02	一般行政管理事务	125.00		125.00				
201	03	05	专项业务及机关事务管理	42.00		42.00				
208			社会保障和就业支出	122.53	122.53					
208	05		行政事业单位养老支出	116.77	116.77					
208	05	01	行政单位离退休	14.39	14.39					
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	102.38	102.38					
208	99		其他社会保障和就业支出	5.76	5.76					
208	99	99	其他社会保障和就业支出	5.76	5.76					
210			卫生健康支出	50.04	50.04					
210	11		行政事业单位医疗	50.04	50.04					
210	11	01	行政单位医疗	50.04	50.04					
221			住房保障支出	85.16	85.16					
221	02		住房改革支出	85.16	85.16					
221	02	01	住房公积金	85.16	85.16					

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收入		支出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	1262.00	一、一般公共服务支出	1004.27	1004.27		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	122.53	122.53		
		八、卫生健康支出	50.04	50.04		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	85.16	85.16		
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	1262.00	本 年 支 出 合 计	1262.00	1262.00		
上年结转		结转下年				
其中：一般公共预算结转						
政府性基金预算结转						
国有资本经营预算结转						
收 入 总 计	1262.00	支 出 总 计	1262.00	1262.00		

一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合计				1262.00	1092.26	1003.64	88.62	169.74
201			一般公共服务支出	1004.27	834.53	747.14	87.39	169.74
201	03		政府办公厅(室)及相关机构事务	1004.27	834.53	747.14	87.39	169.74
201	03	01	行政运行	837.27	834.53	747.14	87.39	2.74
201	03	02	一般行政管理事务	125.00				125.00
201	03	05	专项业务及机关事务管理	42.00				42.00
208			社会保障和就业支出	122.53	122.53	121.30	1.23	
208	05		行政事业单位养老支出	116.77	116.77	115.54	1.23	
208	05	01	行政单位离退休	14.39	14.39	13.16	1.23	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	102.38	102.38	102.38		
208	99		其他社会保障和就业支出	5.76	5.76	5.76		
208	99	99	其他社会保障和就业支出	5.76	5.76	5.76		
210			卫生健康支出	50.04	50.04	50.04		
210	11		行政事业单位医疗	50.04	50.04	50.04		
210	11	01	行政单位医疗	50.04	50.04	50.04		
221			住房保障支出	85.16	85.16	85.16		
221	02		住房改革支出	85.16	85.16	85.16		
221	02	01	住房公积金	85.16	85.16	85.16		

一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目 名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目 名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合计						1092.26	1003.64	88.62
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	990.48	990.48	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	711.86	711.86	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	14.56	14.56	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	20.72	20.72	
301	08	机关事业单位基本养老保险 缴费	501	02	社会保障缴费	102.38	102.38	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	50.04	50.04	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	5.76	5.76	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	85.16	85.16	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	88.62		88.62
302	01	办公费	502	01	办公经费	26.37		26.37
302	28	工会经费	502	01	办公经费	8.54		8.54
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	8.00		8.00
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	32.48		32.48
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	13.23		13.23
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	13.16	13.16	
303	02	退休费	509	05	离退休费	13.16	13.16	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2022年预算数						2023年预算数					
合计	因公出国 (境) 经 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
65.00	14.00	35.00		35.00	16.00	16.00	6.00	8.00		8.00	2.00

政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	

注：2023年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	

注：2023年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财 政拨款结 余	上年 结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算				
		合计				1092.26	1092.26	1092.26						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	990.48	990.48	990.48						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	711.86	711.86	711.86						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	14.56	14.56	14.56						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	20.72	20.72	20.72						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	102.38	102.38	102.38						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	50.04	50.04	50.04						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	5.76	5.76	5.76						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	85.16	85.16	85.16						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	88.62	88.62	88.62						
302	01	办公费	502	01	办公经费	26.37	26.37	26.37						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	8.54	8.54	8.54						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	8.00	8.00	8.00						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	32.48	32.48	32.48						
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	13.23	13.23	13.23						
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	13.16	13.16	13.16						
303	02	退休费	509	05	离退休费	13.16	13.16	13.16						

项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合计		169.74	169.74	169.74						
民生热线工作人员经费	特定目标类	125.00	125.00	125.00						
市民投诉及市民建议征集处理工作	特定目标类	7.00	7.00	7.00						
系列专业会会务组织	特定目标类	6.00	6.00	6.00						
挂职科技副区长工作补助	特定目标类	2.74	2.74	2.74						
招商引资活动经费	特定目标类	14.00	14.00	14.00						
政府信息公开和政务公开工作	特定目标类	15.00	15.00	15.00						

政府采购预算情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	资金来源								
类	款	项		合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
			合计	13.50	13.50	13.50						
201			一般公共服务支出	13.50	13.50	13.50						
201	03		政府办公厅(室)及相关机构事务	13.50	13.50	13.50						
201	03	05	专项业务及机关事务管理	13.50	13.50	13.50						

第三部分

2023年部门预算情况和重要 事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2023年收入预算1,262.00万元，其中一般公共预算收入1,262.00万元。

（二）支出预算：2023年支出预算1,262.00万元，其中基本支出1,092.26万元，项目支出169.74万元。

（三）增减变化情况：2023年收支预算1,262.00万元，较上年预算增加241.04万元，其中：

1. 收入预算增加241.04万元，其中一般公共预算收入增加241.04万元。

2. 支出预算增加241.04万元，其中基本支出增加295.41万元；项目支出减少54.37万元。

3. 收支预算增加的主要原因，职工工资、缴纳保险公积金等人员支出增加。

二、“三公”经费支出情况

2023年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共16.00万元，比上年减少49.00万元，下降75.38%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定，牢固树立过“紧日子”思想，压减“三公”经费支出。

其中：1. 因公出国(境)费6.00万元，比上年减少8.00万元，下降57.14%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定，牢固树立过“紧日子”思想，严格控制因公出国(境)培训、考察组团批次、人数。

2. 公务用车购置及运行费8.00万元，包括公务用车购置费0.00万元，与上年持平；公务用车运行维护费8.00万元，比上年减少27.00万元，下降77.14%，主要原因是公务用车数量减少，牢固树立过“紧日子”思想，严格执行公务用车管理规定，逐步压缩车辆运行费支出。

3. 公务接待费2.00万元，比上年减少14.00万元，下降87.50%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定，牢固树立过“紧日子”思想，厉行节约，逐步压缩接待费支出。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2023年本部门机关运行经费安排88.62万元。较2022年预算增加4.80万元，增长5.73%。主要原因是：调入人员增加，公用经费支出增加。

四、政府采购情况

2023年政府采购预算13.50万元，其中：政府采购货物预算11.50万元，政府采购工程预算0.00万元，政府采购服务预算2.00万元。

五、国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，本部门共有车辆5辆，其中机要通信用车5辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他按照规定配备的公务用车0辆。

单位价值50万元以上通用设备0台(件、套)，单位价值100万元以上专用设备0台(件、套)。

2023年预算未安排购置单位价值50万元以上通用设备或者单位价值100万元以上大型设备。

六、绩效目标情况说明

(一) 预算绩效管理情况

淄博市张店区人民政府办公室部门2023年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出6个，预算资金169.74万元，其中财政拨款169.74万元。根据以前年度绩效评价结果，优化政府信息公开和政务公开工作、市民投诉及市民建议征集处理工作等项目支出2023年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

（二）单位预算项目绩效目标表

项目支出绩效目标表

项目名称		民生热线工作人员经费			
主管部门及代码		[102]淄博市张店区人民政府办公室	实施单位	淄博市张店区人民政府办公室	
项目资金（万元）		年度预算资金总额；	125.00		
		其中：财政拨款	125.00		
		其他资金	0.00		
年度总体绩效目标		目标1：主动适应市“十个新突破”考核办法新要求，及时对区市民投诉考核细则做出调整，在投诉量大、问题类型多的情况下，采取积极措施，为市民提供优质服务。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值
	成本指标	经济成本指标	聘用人员工资总额		≤125万元
	产出指标	数量指标	年人均办件量		≥4500件/人
			年人均重办件数量		≤120件/人
			聘用人员数量		≤25人
		质量指标	聘用人员完成转办件质量		优
	时效指标	工资及时发放		及时	
	效益指标	社会效益指标	保障民生热线工作正常运转		保障
满意度指标	服务对象满意度指标	聘用人员满意度		≥95%	

项目支出绩效目标表

项目名称		市民投诉及市民建议征集处理工作			
主管部门及代码		[102]淄博市张店区人民政府办公室	实施单位	淄博市张店区人民政府办公室	
项目资金（万元）		年度预算资金总额：	7.00		
		其中：财政拨款	7.00		
		其他资金	0.00		
年度总体绩效目标		目标1：全力提高投诉办理质量，提高群众满意率，树立政府良好形象，为维护社会稳定，对相对集中的投诉事项、热点难点问题进行专题调研。做好市民建议征集工作，当作一项“民心工程”认真抓好，敞开渠道，广泛收集，推动市民建议征集工作深入开展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值
	成本指标	经济成本指标	办公项目费用（万元）		≤3万元
			固话通讯费用（万元）		≤4万元
	产出指标	数量指标	年人均办件量		≥4500件/人
			年人均重办件数量		≤120件/人
		质量指标	投诉件办理质量		优
		时效指标	办复及时率		≥90%
	效益指标	社会效益指标	提高机关事业单位服务水平		提高
			推动重点难点事项问题解决		推动
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度		≥80%

项目支出绩效目标表

项目名称		系列专业会会务组织			
主管部门及代码		[102]淄博市张店区人民政府办公室	实施单位	淄博市张店区人民政府办公室	
项目资金（万元）		年度预算资金总额：	6.00		
		其中：财政拨款	6.00		
		其他资金	0.00		
年度总体绩效目标		目标1：完成区委区政府安排的相关会议组织，完成政府办负责牵头组织的全区系列专业会会务活动。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值
	成本指标	经济成本指标	组织会议费用（万元）		≤4万元
			会议材料印制费用（万元）		≤2万元
	产出指标	数量指标	组织召开各类专业会、专题会、协调会及现场调度会次数（次）		≥140次
			组织全区性大型会议（次）		≥40次
		质量指标	是否达到会议预期效果		达到
			时效指标	会议是否及时召开	
	效益指标	社会效益指标	促进相关部门共同推进工作		促进
			是否推进各项工作顺利进展		推进
	满意度指标	服务对象满意度指标	参会人员的满意度		≥90%

项目支出绩效目标表

项目名称		挂职科技副区长工作补助		
主管部门及代码		[102]淄博市张店区人民 政 府办公室	实施单位	淄博市张店区人民政府办 公室
项目资金（万元）		年度预算资金总额：	2.74	
		其中：财政拨款	2.74	
		其他资金	0.00	
年度总体绩效目标		目标1：促进派出单位与挂职单位之间建立紧密合作关系，推进政产学研深入合作；利用自身专业优势，帮助地方和企业积极申报各类人才科技工程项目。		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	挂职补助经费金额	≤2.64万元
			人身意外伤害保险金额	≤0.1万元
	产出指标	数量指标	科技副职人数	=1人
			科技副职挂职时间	≥1年
		质量指标	补助发放准确率	=100%
			时效指标	补助及时发放
	效益指标	社会效益指标	保障科技副职基本生活	保障
			推动我区科学技术工作进一步 发展	推动
	满意度指标	服务对象满意度指标	科技副职满意度	≥95%

项目支出绩效目标表

项目名称		招商引资活动经费		
主管部门及代码		[102]淄博市张店区人民政府办公室	实施单位	淄博市张店区人民政府办公室
项目资金（万元）		年度预算资金总额：	14.00	
		其中：财政拨款	14.00	
		其他资金	0.00	
年度总体绩效目标		目标1：按照招商引资计划安排，开展招商引资业务活动。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	外出招商、实地考察费用	≤10万元
			招商引资活动产生的办公、印刷等费用	≤4万元
	产出指标	数量指标	出差实地考察次数（次）	≥36次
			接待客商次数（次）	≥12次
		质量指标	对接项目质量	优
		时效指标	及时进行项目对接	及时
	效益指标	社会效益指标	推动我区社会发展	推动
			优化我区营商环境	优化
	满意度指标	服务对象满意度指标	招商企业满意度	≥90%

项目支出绩效目标表

项目名称		政府信息公开和政务公开工作			
主管部门及代码		[102]淄博市张店区人民政府办公室	实施单位	淄博市张店区人民政府办公室	
项目资金（万元）		年度预算资金总额：	15.00		
		其中：财政拨款	15.00		
		其他资金	0.00		
年度总体绩效目标		目标1：推动行政权力全过程公开、公共服务全流程公开、社会关切全方位回应,持续做好信息发布、解读回应、政民互动、平台建设，切实提升政务公开质量，以公开稳预期、强监督、促落实、优服务，进一步提高政府治理能力，切实增强人民群众满意度、获得感。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值
	成本指标	经济成本指标	印发《政府公报》费用		≤5万元
			第三方评估服务费用		≤10万元
	产出指标	数量指标	全年印发《政府公报》数量		≥3000册
			印发《政府公报》期刊数		≥6期
		质量指标	第三方评估完成质量		优
		时效指标	政务信息刊发的及时率		≥90%
	效益指标	社会效益指标	提高机关事业单位办公效率		提高
			提高我区政务公开整体水平		提高
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众对信息公开工作满意率		≥90%

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由区级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”、“财政专户管理资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本单位所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本单位在预计用当年的“财政拨款收入”、“财政专户管理资金收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指区级部门单位安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待(含外宾接待)支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。