



张店区博雅幼儿园关于 2024 年度行政事业性国有资产情况的报告

为适应向全国人大常委会报告国有资产管理情况工作的要求，根据《行政事业性国有资产管理条例》（国务院令 第 738 号）等有关规定，现对我单位本年度资产情况报告如下：

一、行政事业单位国有资产基本情况

（一）资产总体情况

截至 2024 年 12 月 31 日，我单位资产总额（账面净值，下同）327.10 万元，较上年增长 73.69%。负债总额 247.67 万元，较上年增长 94.51%。净资产 79.43 万元，较上年增长 30.23%。

1. 资产分布情况

我单位行政单位国有资产 0.00 万元，占 0%；事业单位国有资产 327.10 万元，占 100%，其中执行民间非营利组织会计制度的社会团体国有资产 0.00 万元，占 0%。

2. 资产构成情况

流动资产 7.12 万元，较上年减少 2.82%，占资产总额 2.18%；固定资产 319.98 万元，较上年增长 76.79%，占资产总额 97.82%；在建工程 0.00 万元，较上年减少 0%，占资产总额 0%；长期投资 0.00 万元，占资产总额 0%；无形资产 0.00 万元，较上年减少 0%，占资产总额 0%；公共基础设施 0.00 万元，占资产总额 0%；政府储备物资 0.00 万元，占资产总额 0%；文物文化资产 0.00 万元，占资产总额 0%；保障性住房 0.00 万元，占资产总额 0%；其他资产 0.00 万元，占资产总额 0%。

3. 固定资产构成情况

土地、房屋及构筑物 0.00 万元，占固定资产的 0%（其中，房屋 0.00 万元，占固定资产的 0%）；设备 208.08 万元，占 65.03%（其中，车辆 0.00 万元，占 0%，单价 100 万（含）以上（不含车辆）设备 0.00 万元，占 0%）；文物和陈列品 0.00 万元，占 0%；图书档案 4.80 万元，占 1.5%；家具、用具、装具及动植物 107.1 万元，占 33.47%。

（二）重点资产情况

1. 土地资产情况

截至 2024 年 12 月 31 日，我单位土地账面面积 0.00 平方米，账面原值 0.00 万元，账面净值 0.00 万元。

2. 房屋资产情况

截至 2024 年 12 月 31 日，我单位房屋账面面积 0.00 平方米，账面价值 0.00 万元。

3. 车辆资产情况

截至 2024 年 12 月 31 日，我单位车辆账面数量 0 辆，账面原值 0.00 万元，账面净值 0.00 万元。

二、资产管理工作情况的成效及经验

（一）严格审批程序，合理安排资产

严格审批程序，理顺资产配置和处置，对资产购置做到年初有预算统筹安排，购置普遍实行政府采购，使用中加强了资产保管核算，明确责任，完善资产审批手续，提高了单位资产使用效益。

（二）加强监督检查

本单位安排专职管理人员，期初期末，每季度对资产进行大检查，针对检查的问题进行通报整改。按时完成每年的资产更新数据上报，积极参与资产整改，明确管理细则。

（三）转变管理理念

转变存量资产管理理念，运用无偿调拨、置换、转让、整合等多种方式盘活存量资产，形成资产的合理流动，优化资源配置。

三、资产管理工作中存在的问题及原因

（一）人员力量薄弱

单位管理人员力量薄弱，对资产管理流程还不太熟悉，资产管理人員信息系统操作能力还需提高。资产保管和使用制度还需要进一步明确，明确管理人员职责，明确资产管理工作重点。

（二）资产管理意识欠缺

本单位在职职工对资产管理的意识还比较欠缺，导致资产的消耗和丢失，资产使用的不均衡现象。

（三）资产管理制度还需进一步完善

资产管理使用制度不够健全，制约了资产工作的时效性。

四、加强资产管理工作的建议

结合贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，落实党中央、国务院决策部署，立足新发展阶段，着眼于构建新发展格局、推动高质量发展，坚持问题导向和目标导向，认真研究提出务实管用的措施和推动资产管理高质量发展的工作思路。

补充和完善资产管理制度，设置专门负责人。对单位资产进行严格管理防止资产损失，实现固定资产一物一卡一条码。

依据资产年报建立健全资产管理制度，明确资产采购、验收、使用、维护、处置等各环节流程与责任。定期盘点资产，确保账实相符，防止资产流失，保障单位资产安全完整，为单位持续稳定运行提供坚实保障。