

公园街道便民服务中心 行政审批事项延伸

申请指南



公园街道办事处

商事办理事项

《营业执照》、《食品经营许可证》、《卫生许可证》，其中《营业执照》是后二者的前置。

《营业执照》可办理个体工商户的设立、变更、注销。营业执照办理可以在自助终端机，也可以用电脑走全程电子化，但餐饮服务、住宿、娱乐、电动车不支持自助终端机办理，只能全程电子化办理。

《食品经营许可证》分餐饮单位和销售单位。1、餐饮指制作并销售，如饭店、饮品店、蛋糕店等。2、销售主要是以销售为主，售卖预包装食品、散装食品等，如超市、小卖部、便利店等。

《卫生许可证》的范围有：公共浴室、美容美发、商场商店、文化娱乐、游泳场所、住宿场所，这些都是公共场所，如办理二次供水场所需前往区审批局办理。

证、照办理所需材料

《营业执照》办理需提供材料：房屋租赁合同/房产证原件、复印件、照片，身份证（原件、电子身份证，不能是复印件），有委托人的填写委托书。

《食品经营许可证》办理需提供材料：此证全程网上办理，办理人需提供营业执照、身份证（原件 或者电子营业执照和身份证），有委托人的填写委托书。

《卫生许可证》办理需提供材料：此证需到现场办理，工作人员提供纸质版申请材料现场填写，办理人需提供营业执照、身份证（原件 或者电子营业执照和身份证），有委托人的填写委托书。



食品经营许可证 申请指南



食品经营许可证设立申请指南（餐饮）

一、注册网上账号

1、登录网址<http://124.128.39.248:9080/sdfdaout/>，或者百度搜索《山东省食品药品企业行政许可服务平台》。点击注册，选择食品经营方式，经营者名称及用户名均为营业执照注册名称，按实际情况进行选择，填写注册信息。密码设置需使用字母+数字+符号（例：ab123456?）请注意保存好密码，不能找回。

2、完成注册后，餐饮服务业户第一步选择食品，第二步选择食品经营许可证，第三步选择申请（变更、延续、补证的不选），填写申请表。

二、申请表单（填写申请书）

申请表单中的内容请尽量填全，非星号项也要填写，填写注意事项如下：

- 1、受理机关：山东省（行政审批服务局）→淄博市→张店区→公园街道办事处便民服务中心
- 2、主体业态，有外卖的勾选“同时网络经营”。是否有流通或餐饮服务许可证，选否。
- 3、经济性质请在下拉菜单中选择，个体工商户选择个体工商户，公司选择企业。
- 4、社会信用代码，营业执照上有，要与营业执照上一致，注意大小写。
- 5、住所、经营场所地址均与营业执照一致。选择完公园街道办事处后填写时从营业执照“张店区”后填写，注意字母大小写、数字等要与营业执照完全一致。申请副本数量填“1”。是否自贸区选否
- 6、申请人应选择经营类别和经营项目，先打开经营类别右端的选择按钮，对应点击O，然后在经营项目（餐饮服务）中，对应点击□即打√，餐饮单位无需勾选销售项目，“其他类食品销售/制售”一律不要勾选

经营类别：餐饮服务许可按餐饮服务经营者的业态和规模实施分类管理。分类方式如下：

（一）餐馆（含酒家、酒楼、酒店、饭庄等）：是指以饭菜（包括中餐、西餐、日餐、韩餐等）为主要经营项目的单位，包括火锅店、烧烤店等。

（二）快餐店：是指以集中加工配送、当场分餐食用并快速提供就餐服务为主要加工供应形式的单位。

（三）小吃店：是指以点心、小吃为主要经营项目的单位。

（四）饮品店：是指以供应酒类、咖啡、茶水或者饮料为主的单位。

（五）食堂：是指设于机关、学校、企事业单位、工地等，供内部职工、学生等就餐的单位。

*** 餐馆分型：共分四种类型**

（1）特大型餐馆：是指经营场所使用面积在3000m²以上（不含3000m²），或者就餐座位数在1000座以上（不含1000座）的餐馆。

（2）大型餐馆：是指经营场所使用面积在500~3000m²（不含500m²，含3000m²），或者就餐座位数在250~1000座（不含250座，含1000座）的餐馆。

（3）中型餐馆：是指经营场所使用面积在150~500m²（不含150m²，含500m²），或者就餐座位数在75~250座（不含75座，含250座）的餐馆。

（4）小型餐馆：是指经营场所使用面积在150m²以下（含150m²），或者就餐座位数在75人以下（含75座）以下的餐馆。

7、法定代表人（负责人）填写时应与身份证一致，地址填全，职务选择“负责人”

8、食品安全专业技术人员无需填写，食品安全管理人员必填，从业人员登记表必填（10人以下的全部填写；10人以上的填写主要人员，如：负责人、食品安全管理员、班组长、关键岗位人员等）。

9、食品安全设施设备填写与食品安全相关的设施设备，如消毒柜、冷柜、紫外线灯、保洁橱、水池、货架、换气扇、抽油烟罩、纱窗等。



三、上传（提交）材料（注意！所有上传的照片名称须改为相对应名称）

1、**保证声明和委托代理书签字盖章件**：（保证声明模板下载后打印出来签字按手印写日期）

2、**营业执照或者其他主体资格证明文件**：营业执照上有社会信用代码的无需上传。工地食堂请上传建筑企业营业执照、中标通知书、资质证明及施工许可证；学校、幼儿园食堂请上传教育局开具的学校幼儿园筹设批准书或办学（园）许可证、民办非企业登记证、事业单位法人证。

3、**保证食品安全的规章制度**：“制度”、“操作流程”可登陆邮箱下载模板，修改标题后上传电子版

4、**与食品经营相适应的主要设备设施布局、操作流程等文件**：餐饮单位平面图、操作流程文件。（平面图须标明方向、面积、设施设备名称、营业执照名称，并用黑色中性笔绘制）

5、**委托代理身份证**：有委托人的请上传委托书，法人无需委托自己。

6、**其他材料**：奶吧请上传《生鲜乳收购许可证》及《生鲜乳准运证明》。

材料填写完成后点击暂存，然后选择提交。

材料模板下载邮箱 zdsyjxkk@163.com 密码 zhangdian

四、说明

审批完结后，许可进度显示**准予许可**的，申请人携带营业执照副本原件、法定代表人身份证原件或委托书到便民服务中心领证。许可证延续、变更的原证要缴回。

五、审批流程

（一）网上办理流程：网上申请→受理→审查审批（含现场核查）→发证

（二）窗口办理流程：窗口提交纸质材料→受理→审查审批（含现场核查）→发证

六、承诺时限：10个工作日（不含现场核查5天）

便民服务中心名称	便民服务中心地址	联系方式
科苑	莲池中心街6甲1号	0533-3173639
体育场	东三路32号	0533-3120661
车站	山泉路5号大院	0533-2716800
公园	商场西路16号	0533-2173297 现场核查QQ群640255741
和平	南西四路8号	0533-2836625
马尚	马尚镇联通路198号	0533-2800008
房镇	盛湖路中段房镇镇政府一楼大厅	0533-3882703
湖田	洪沟路33号	0533-2110928
张店区行政审批服务局	张店区新村西路220号张店市民中心	0533-2271111
联合勘验科	张店区新村西路220号张店市民中心3楼东	0533-2276661 QQ: 186219271



食品经营许可设立申请指南（销售）

一、注册网上账号

1、登录网址<http://124.128.39.248:9080/sdfdaout/>，或者百度搜索《山东省食品药品企业行政许可服务平台》。点击注册，选择食品经营方式，经营者名称及用户名均为营业执照注册名称，按实际情况进行选择，填写注册信息。密码设置需使用字母+数字+符号（例：ab123456?）请注意保存好密码，不能找回。

2、完成注册后，食品销售业户第一步选择食品，第二步选择食品经营许可证，第三步选择申请（变更、延续、补证的不选），填写申请表。

二、申请表单（填写申请书）

申请表单中的内容请尽量填全，非星号项也要填写，填写注意事项如下：

- 1、受理机关：山东省（行政审批服务局）→淄博市→张店区→公园街道办事处便民服务中心
- 2、是否有流通或餐饮服务许可证选否。
- 3、经济性质请在下拉菜单中选择，个体工商户选择个体工商户，公司选择企业。
- 4、社会信用代码，营业执照上有，要与营业执照上一致，注意大小写。
- 5、住所、经营场所地址均与营业执照一致。选择完公园街道办事处后填写时从营业执照“张店区”后填写，注意字母大小写、数字等要与营业执照完全一致。申请副本数量填“1”。是否自贸区选否。

6、申请人应选择经营类别和经营项目，先打开经营类别右端的选择按钮，对应点击○，然后在经营项目（食品销售）中，对应点击□即打√。

经营类别：其中食品销售共分三类：

①批发经营者：指向生产企业、代理商或其他经营者购进食品，批量销售给零售商、生产企业或其他非营利组织，一般不直接服务于最终消费者的经营者。

②商场超市：指以零售为主，采取开架自选销售食品，统一管理，分区销售，出入口分设，收银台统一结算货款，以及实行连锁经营方式的食品销售经营者。

③食品便利店：指采取自选方式或柜台方式销售食品，以方便周围居民或人群为主，如小卖部等规模较小的食品销售经营者。）

7、法定代表人（负责人）填写时应与身份证一致，地址填全，职务选择“负责人”

8、食品安全专业技术人员不填，食品安全管理人员必填，从业人员登记表必填（10人以下的全部填写；10人以上的填写主要人员如：负责人、食品安全管理员、班组长、关键岗位人员等）。

9、食品安全设施设备填写与食品安全相关的设施设备，食品销售用的货架、冷柜、换气扇等；

三、上传（提交）材料（注意！所有上传的照片名称须改为相对应名称）

1、保证声明和委托代理书签字盖章件：保证声明模板下载后打印出来签字按手印写日期拍照上传。

2、营业执照或者其他主体资格证明文件：营业执照上有社会信用代码的无需上传。

3、保证食品安全的规章制度文本：制度可从邮箱模板下载，修改标题后上传电子版。

4、与食品经营相适应的主要设备设施布局、操作流程等文件：请上传平面布局图。（平面图须标明方向、面积、设施设备名称、营业执照名称，并用黑色中性笔绘制）

5、委托代理身份证：请上传委托书。

6、已签章的《食品经营许可承诺书》：销售且仅销售预包装食品、特殊食品的业户上传，其他业户不需填写

7、其他材料：利用自动售货设备从事食品销售的，申请人还应当提交自动售货设备的产品

合格证明、具体放置地点，经营者名称、住所、联系方式、食品经营许可证的公示方法等材料。
开网店的需上传《住所（经营场所）申报承诺书》。

材料填写完成后点击暂存，然后选择提交。

材料模板下载邮箱 zdsyxkk@163.com 密码 zhangdian

四、说明

审批完结后，许可进度显示**准予许可**的，申请人携带营业执照副本原件、法定代表人身份证原件或委托书到便民服务中心领证。许可证延续、变更的原证要缴回。

五、审批流程

(一) 网上办理流程：网上申请→受理→审查审批（含现场核查）→发证

(二) 窗口办理流程：窗口提交纸质材料→受理→审查审批（含现场核查）→发证

六、**承诺时限**：10个工作日（不含现场核查5天）

便民服务中心名称	便民服务中心地址	联系方式
科苑	莲池中心街6甲1号	0533-3173639
体育场	东三路32号	0533-3120661
车站	山泉路5号大院	0533-2716800
公园	商场西路16号	0533-2173297 现场核查QQ群 640255741
和平	南西四路8号	0533-2836625
马尚	马尚镇联通路198号	0533-2800008
房镇	盛湖路中段房镇镇政府一楼大厅	0533-3882703
湖田	洪沟路33号	0533-2110928
张店区行政审批服务局	张店区新村西路220号张店市民中心	0533-2271111
联合勘验科	张店区新村西路220号张店市民中心3楼东	0533-2276661 QQ: 186219271



食品经营许可变更申请指南

一、登录

1、登录网址<http://124.128.39.248:9080/sfdout/>，或者百度搜索《山东省食品药品企业行政许可服务平台》，登录已有账号。

2、登录后，选择“食品”→“食品经营许可证”→“变更”进入申请界面。

3、**受理机关**：山东省（行政审批服务局）→淄博市→张店区→公园街道办事处便民服务中心

二、填写申请表单

根据变更事项填写变更后的信息（左边原申请事项不要进行任何更改，右边只填写需要变更的项目，无需变更的空着即可）

三、上传（提交）材料（注意！所有上传的照片名称须改为相对应名称）

1、保证声明和委托代理书签字盖章件；（新签订的，之前的不能用）

2、食品经营许可证正本、副本原件的照片；

3、变更相应材料：变更单位名称的，提交变更后的营业执照原件、商事部门的变更证明；变更企业法定代表人的，提交变更后的营业执照、法定代表人身份证明、工商部门的变更证明；变更经营项目的，提交相关设施设备布局图、操作流程图和相关食品安全规章制度；

4、提交授权委托书以及委托代理人的身份证明文件。

5、《食品经营许可承诺书》：销售预包装食品和特殊食品的填写，增加网络经营的填写，其他不需要填写。材料模板下载邮箱zdsyjxkk@163.com 密码zhangdian

材料上传完成后“暂存”并“提交”申请，提交后请随时关注许可进度，查看办理情况，审批完结后，许可进度显示准予许可，请打印申请书并携带以上材料至各辖区监管所领证。

四、办理流程：1、受理 2、审查审批（含现场勘查） 3、出具办理结果（发证）

五、承诺时限：10个工作日（不含现场核查5天）

如果忘记密码请拨打：2273978

食品经营许可证补证申请指南

一、登录

1、登录网址<http://124.128.39.248:9080/sfdout/>，或者百度搜索《山东省食品药品企业行政许可服务平台》，登录已有账号。

2、登录后，选择“食品”→“食品经营许可证”→“补证”进入申请界面。

3、**受理机关**：山东省（行政审批服务局）→淄博市→张店区→公园街道办事处便民服务中心

二、填写申请表单

填写“基本信息”和“补证信息”。

三、上传（提交）材料（注意！所有上传的照片名称须改为相对应名称）

1、食品经营许可证补办申请书；

2、食品经营许可证遗失的，申请人应当提交在县级以上地方食品药品监督管理部门网站或者其他县级以上主要媒体上刊登遗失公告的材料；

3、食品经营许可证损坏的，应当提交损坏的食品经营许可证原件

4、提交授权委托书以及委托代理人的身份证明文件。

材料上传完成后“暂存”并“提交”申请，提交后请随时关注许可进度，查看办理情况，审批完结后，许可进度显示准予许可，请打印申请书并携带以上材料至各辖区监管所领证。

四、办理流程：1、受理 2、出具办理结果（发证）

五、承诺时限：4个工作日

如果忘记密码请拨打：2273978

食品经营许可延续申请指南

一、登录

1、登录网址<http://124.128.39.248:9080/sdfdaout/>，或者百度搜索《山东省食品药品企业行政许可服务平台》，登录已有账号。

2、登录后，选择“食品”→“食品经营许可证”→“延续”进入申请界面。

3、**受理机关**：山东省（行政审批服务局）→淄博市→张店区→公园街道办事处便民服务中心

二、填写申请表单

填写并核实“基本信息”、“原主体业态”、“原许可信息”、“食品经营者基本信息”、“法定代表人（负责人）”、“从业人员情况登记表”、“食品安全设施设备”、“食品安全管理人员”及“食品安全专业技术人员”等信息。

三、上传（提交）材料（注意！所有上传的照片名称须改为相对应名称）

1、食品经营许可延续申请书（纸质版申请书窗口受理）；

2、食品经营许可证正本、副本原件

3、提交授权委托书以及委托代理人的身份证明文件。

材料上传完成后“暂存”并“提交”申请，提交后请随时关注许可进度，查看办理情况，审批完结后，许可进度显示准予许可，请打印申请书并携带以上材料至各辖区监管所领证。

四、办理环节：1、受理 2、审查审批（含现场核查） 3、出具办理结果（发证）

五、承诺时限：10个工作日

如果忘记密码请拨打：2273978

食品经营许可注销申请指南

一、登录

1、登录网址<http://124.128.39.248:9080/sdfdaout/>，或者百度搜索《山东省食品药品企业行政许可服务平台》，登录已有账号。

2、登录后，选择“食品”→“食品经营许可证”→“注销”进入申请界面。

3、**受理机关**：山东省（行政审批服务局）→淄博市→张店区→公园街道办事处便民服务中心

二、填写申请表单

填写“基本信息”和“许可证信息”。

三、上传（提交）材料（注意！所有上传的照片名称须改为相对应名称）

1、保证声明和委托代理书签字盖章件：无需上传；

2、食品经营许可证正本、副本原件

3、提交授权委托书以及委托代理人的身份证明文件。

4、5、不需上传

材料上传完成后“暂存”并“提交”申请，提交后请随时关注许可进度，查看办理情况，审批完结后，许可进度显示准予许可，请打印申请书并将原许可证正副本交至辖区食药所。

四、办理环节：1、申请人提出申请 2、许可机关进行受理 3、组织现场核查 4、进行审核 5、审核通过予以发证

五、承诺时限：4个工作日

如果忘记密码请拨打：2273978

食品经营许可换证申请指南

一、登录

1、登录网址<http://124.128.39.248:9080/sdfdaout/>，或者百度搜索《山东省食品药品企业行政许可服务平台》，登录已有账号。

2、登录后，选择“食品”→“食品经营许可证”→“换证”进入申请界面。

3、**受理机关**：山东省（行政审批服务局）→淄博市→张店区→公园街道办事处便民服务中心

二、填写申请表单

填写“基本信息”、“主体业态”和“原许可信息”。

三、上传（提交）材料（注意！所有上传的照片名称须改为相对应名称）

1、食品经营许可换证申请书（纸质版申请书窗口受理）；

2、食品经营许可证正本、副本；

3、与换证有关的营业执照复印件等材料；

4、提交授权委托书以及委托代理人的身份证明文件。

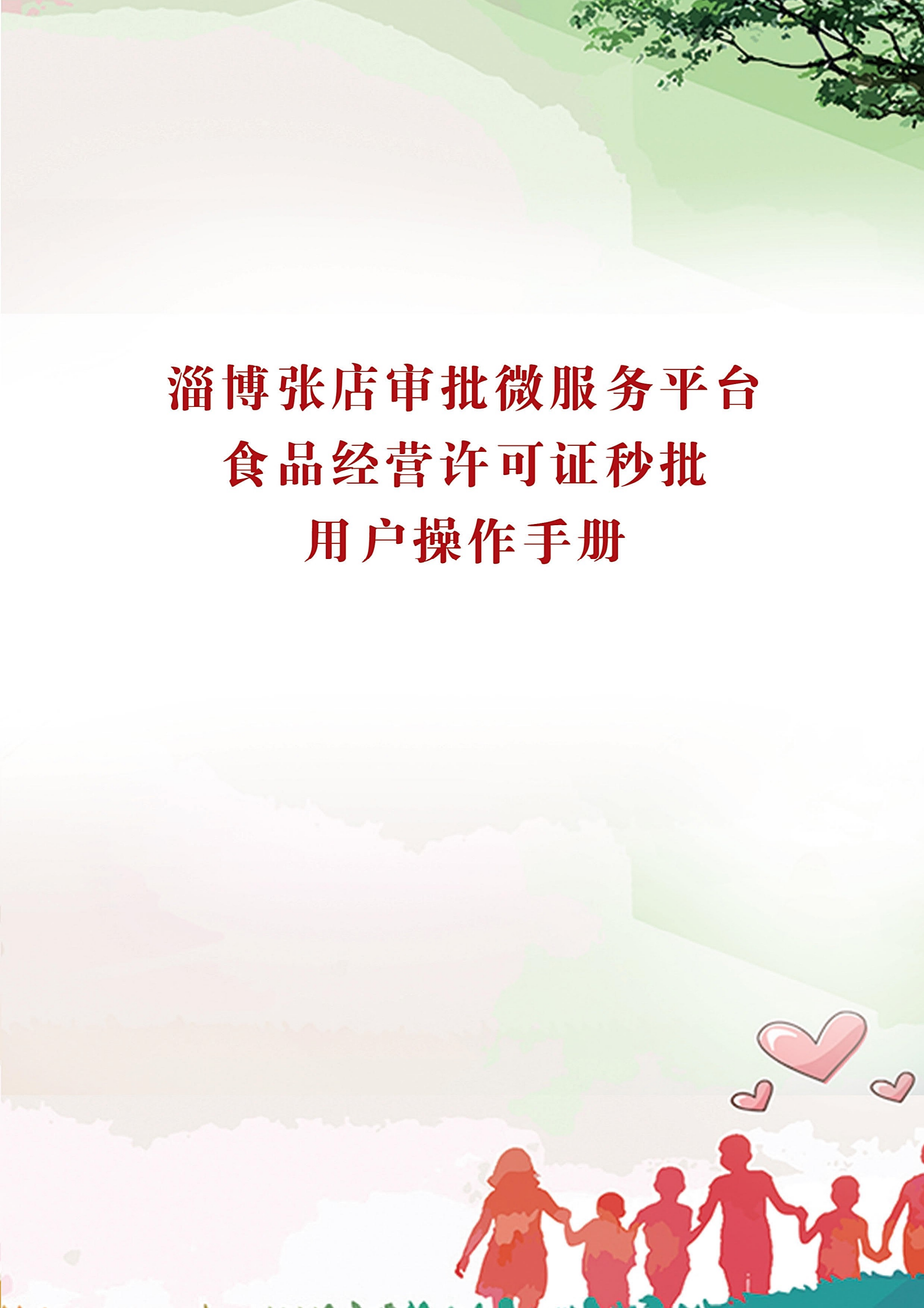
材料上传完成后“暂存”并“提交”申请，提交后请随时关注许可进度，查看办理情况，审批完结后，许可进度显示准予许可，请打印申请书并携带以上材料至各辖区监管所领证。

四、办理环节：1、受理 2、出具办理结果（发证）

五、承诺时限：4个工作日

如果忘记密码请拨打：2273978





**淄博张店审批微服务平台
食品经营许可证秒批
用户操作手册**

1.张店审批服务

1.1.公众号：登录微信，关注“张店审批服务”公众号。点击“微服务”，进入淄博张店微服务首页。如图：（1-1）

1.2.食品经营许可证秒批进入淄博张店微服务首页，然后选择点击“食品经营许可证秒批”功能。如图：（1-2）



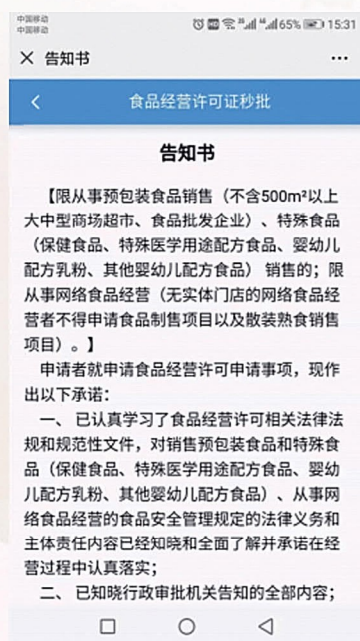
(1-1)



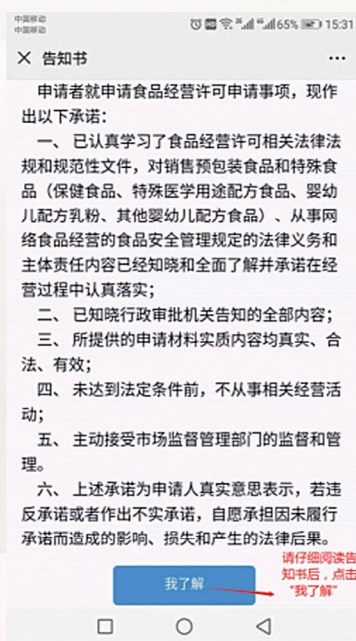
(1-2)

进入食品经营许可证秒批办理，请先仔细阅读告知书。如图：（1-3）

符合告知书规定的企业和个体才可以进行食品经营许可证秒批的办理。点击“**我了解**”按钮进入秒批业务办理页面。如图：（1-4），（1-5）



(1-3)



(1-4)

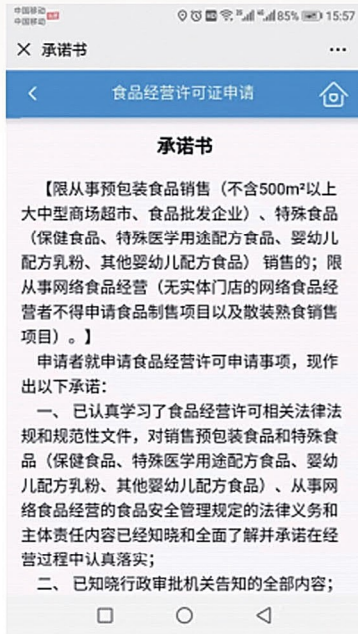


(1-5)

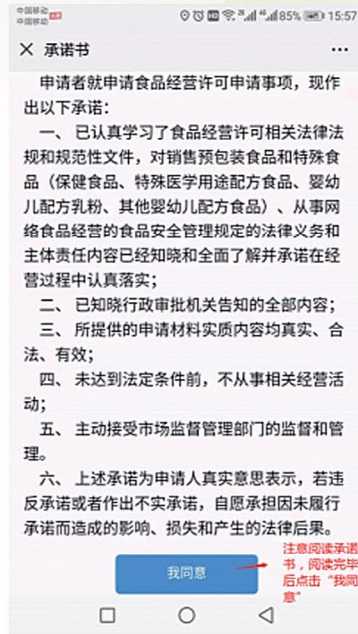
1.2.1.秒批申请：食品经营许可证秒批业务是为普通用户提供的网上填报申请的功能。选择点击“秒批申请”功能，进入秒批业务办理。如图：(1-6)

承诺书要求企业与个体作出如上承诺，请仔细阅读承诺书的6项条款。

点击“我同意”按钮进入身份证识别页面。如图：(1-7)



(1-6)



(1-7)

点击“+”上传身份证图片。如图：(1-8)，(1-9)



(1-8)



(1-9)



上传身份证照片可以通过“相机”和“文件”两种方式上传，如图：(1-10)。相机是可以现场拍照的，直接拿手机拍身份证即可上传；当图库里面有身份证照片时，就可以选择使用“文件”，点击“文件”，选择自己的身份证进行上传。上传后的此页面截图。注意：上传身份证时先上传人像面，再上传国徽面，如图：(1-11)。



(1-10)



(1-11)

上传完毕之后点击“下一步”按钮，如图：(1-12)。进入市场主体页面进行各企业食品经营许可证申请。市场主体列表如图：(1-13)



(1-12)



(1-13)



市场主体列表显示以刚上传的身份证以法定代表人的企业与个体。申请哪个企业的秒批，就请点击该企业后面的“申请”。点击“申请”按钮进入秒批申请页面进行信息填写。如图：(1-14)，(1-15)

根据食品经营许可证的要求，填写基本信息。其中受理机关、申请名称、社会信用代码、法人姓名不能更改。注意：带红*是必填项。



(1-14)



(1-15)

点击“上一页”回退到秒批申请界面，点击“下一步”进入到“主体业态”的填写页面。如图：(1-16)。填写“主体业态”的相关信息，其中主体业态为选择项，如图：(1-17)



(1-16)



(1-17)



点击“上一页”，进入“基本信息”。点击“下一页”，进入“申请信息”页面，根据申请信息要求，填写相关信息。如图：(1-18)

其中，经营场所如果与住所一致，请点击“与住所一致？”。如图：(1-19)自动填充信息。经营类别可以点击“选择”来进行选填。经营类别选填信息。如图：(1-20)。

点击“+”可以展示折叠信息，选择需要的类别，点击“确定”按钮，回到“申请信息”页面。如图：(1-21)。

(1-18)

(1-19)

(1-20)

(1-21)

填写完“申请信息”页面的内容，如果有需要修改之申请信息，可点击“上一页”按钮；如无误，点击“下一页”，进入“技术人员”填写信息页面。如图：(1-22)

点击“新增”按钮，进行技术人员的增加。如图：(1-23)

点击“选择”，进行选择人员。如图：(1-24)

这里自动获取法人的信息，如果正好法人是技术人员，就点击该条信息后面的“选择”按钮，进行选定该人员，信息自动填充到技术人员添加页面。如若没有要添加的人员，也可手动填写信息。如图：(1-25)

(1-22)

(1-23)

(1-24)

(1-25)

如果是自动获取的信息，请确认信息是否正确，如正确，请点击“确定”按钮，进入人员信息界面，如图：（1-26）

刚才新增的人员信息就加上了，可以对这条信息进行修改、删除、查看操作。如还有其他技术人员，请按照如上操作进行添加。如无，请点击“下一页”，进入管理人员填写页面。如图：（1-27）

管理人员的添加与“技术人员”的添加操作一致，请参照“技术人员”操作方法添加。添加完成，请点击“下一页”按钮。如图：（1-28）



(1-26)



(1-27)



(1-28)

“从业人员”的添加也与“管理人员”“技术人员”的添加操作一致，请参照“技术人员”操作方法添加。添加完成，请点击“下一页”按钮，进入“设施设备”信息填写页面。如图：（1-29）

选择需要的设备名称，点击空白的圆圈即可选定，选定完。如果刚才填写的上一页信息有误，可以选择“上一页”按钮，进行“从业人员”的修改。如果信息无误，点击“下一页”进行“相关图片上传”页面。如图：（1-30）



(1-29)



(1-30)

点击“+”进行照片的拍摄与添加，添加照片页面。如图：(1-31)

“相机”、“文件”都可以上传照片。点击“相机”可以进行现场拍摄；如果图库里面有照片，点击“文件”对图库照片进行选择，选择完成自动提交到“相关图片上传”页面。如图：(1-32)，这样就上传完成一张图片了，如果还有其他需要上传的图片，请再点击第二张里面的“+”，依照刚才操作进行依次添加。

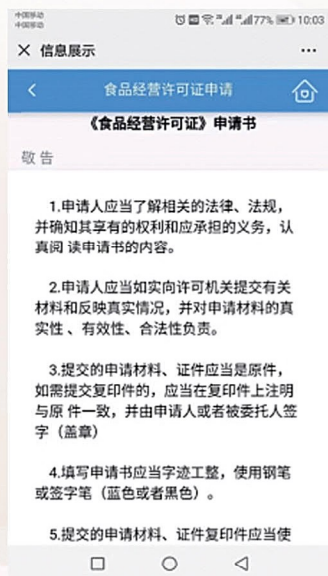


(1-31)



(1-32)

如果前一页“设施设备”有信息还需要完善，请点击“上一页”按钮，对“设备设施”页面进行编辑。如果无误，点击“下一页”按钮，进入“《食品经营许可证》申请书”页面，如图：(1-33)，(1-34)，(1-35)，(1-36)



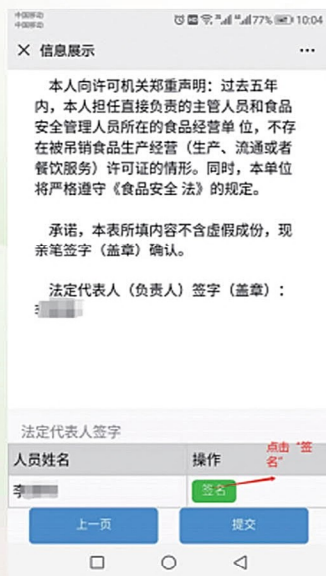
(1-33)



(1-34)



(1-35)



(1-36)

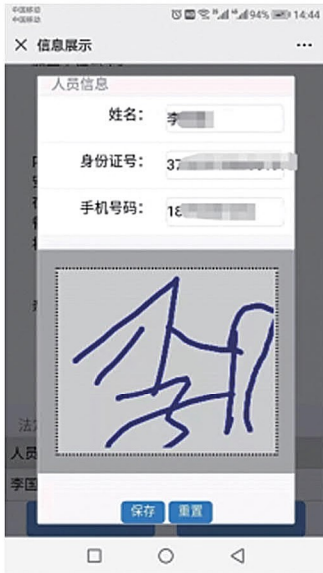


根据填写的信息，自动生成的“《食品经营许可证》申请书”，请先仔细查看，确认无误后，请点击“签名”，进行法定代表人签字。如图：(1-37)

在签名区域签名后，如有误，请点击“重置”，清空签名信息。如无误，请点击“保存按钮”，进行签名的提交。提交成功后会弹出“电子签名设置成功”的提示。如图：(1-38)

点击“确定”按钮，这样，电子签名就签名成功了。自动回到《食品经营许可证》申请书页面。如果之前填写的信息有误可以点击“上一页”按钮，返回到“相关图片上传”编辑页面，修改信息。如果信息无误，就请点击“提交”提交数据。点击“提交”按钮后，会弹出如下提示。如图：(1-39)

请仔细阅读提示，阅读完毕，点击“确定”按钮。食品经营许可证申请成功。点击“查看”可查看申请信息。如图：(1-40)



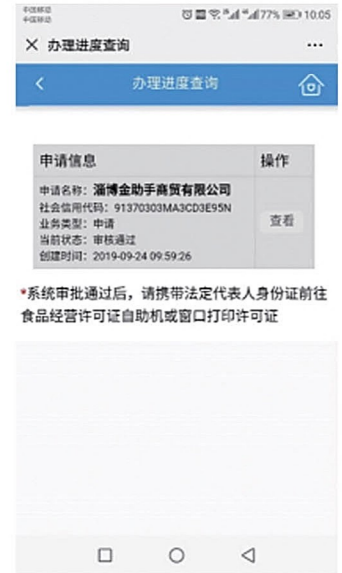
(1-37)



(1-38)



(1-39)



(1-40)

1.2.2. 办理进度查询

办理进度查询，可以查看到已经办理过秒批申请的企业和个体。

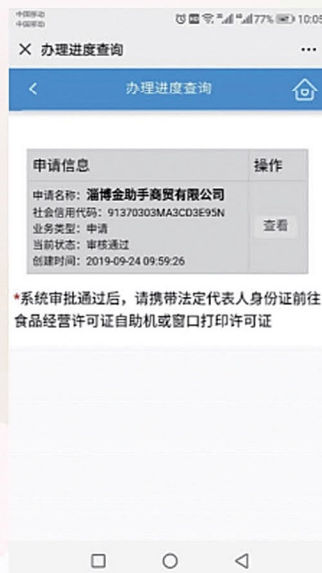
点击“办理进度查询”，如图：(1-41)

进入查询界面，可以看到申请秒批的企业和个体。如图：(1-42)

刚进行提交的秒批的因为CA认证需要1~2分钟，只可以查看申请信息，不能查看下载PDF，等耐1~2分钟，刷新页面。如图：(1-43)



(1-41)



(1-42)



(1-43)

从事出版物零售业务 许可办事指南

一、项目名称

出版物零售设立

二、办理依据

《出版物市场管理规定》

三、办理条件

- 1、有确定的名称和经营范围
- 2、有固定的经营场所（商业性质）

四、申报材料

- 1、出版物零售许可证审批表
- 2、经营场所的使用权证明

五、办理程序

- 1、受理：申请人提交申请材料
- 2、承办：对申请人提交的申请材料进行核查，申请材料齐全、符合法定形式，予以受理。申请材料中存在可以当场更正的错误的，允许申请人当场更正；申请材料不齐全或者不符合法定形式的，当场一次性告知申请人需要补正的全部内容。
- 3、审核：对申请人提交的材料的真实性1个工作日进行审核。

4、办结：打印《出版物经营许可证》正、副本

六、承诺时限：1个工作日

七、收费标准：不收费

八、收费依据：无

九、受理窗口及咨询电话：

商场西路16号公园街道便民服务中心

咨询电话：0533-2173297

十、监督投诉电话：0533-2150195



个体户口述办照操作指南

1. 功能概述

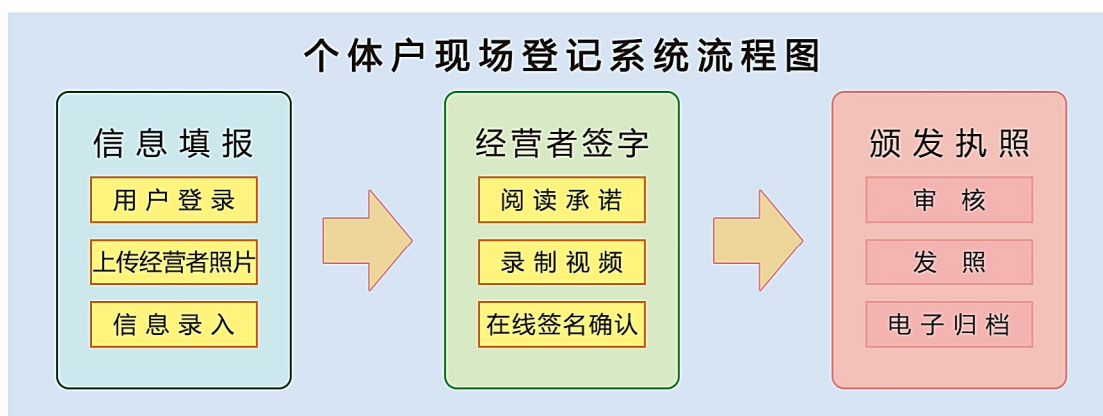
微信个体户现场登记系统是由工商局业务人员、懂工商业务的外勤人员、受过相关培训的中介机构等，通过手机微信端，现场给经营者填报个体户设立信息。

经营者确认信息无误后，阅读承诺书，录制视频，通过手机进行电子签名确认。

业务人员对申报的信息进行受理、核准通过后，颁发营业执照、最后进行电子归档。

2. 操作流程

个体户现场登记操作流程如下：



3. 用户登录

首先关注“张店审批服务”微信公众号，进入公众号后，选择“掌上办”进入张店审批服务平台。如图（3-1）所示：



(3-1)



(3-2)



(3-3)

点击“口述办照（个体户）”图标，如图（3-2）所示：

在登录页面中输入用户名、密码、验证码，点击“登录”按钮。如图（3-3）所示：



如果选择自动登录，七天内，点击“个体户现场登记”图标后，会自动进入系统，不必再输入用户名、密码。

注意：非本人手机操作时，请不要选择自动登录，避免他人误操作进入系统办理业务。

4. 名称自主申报

对于需要字号名称的个体户，先通过名称自主申报，进行自主核名。进入名称自主申报页面后，点击“个体自主申报”，如下图所示：



1、填写名称信息

名称信息包括四部分：行政区划、字号、行业、组织形式。系统会根据用户填写的四部分信息，组成最后的名称，页面如下图所示：



(1) 行政区划

名称信息包括四部分：行政区划、字号、行业、组织形式。系统会根据用户填写的四部分信息，组成最后的名称，页面如下图（4-1）所示：

选择相应区县，然后点击“确定”。页面如下图（4-2）所示：

2、填写名称信息

名称信息填写完毕后，填写企业信息，包括：注册资本、经营范围、企业住所等。

页面如下图（4-8）所示：

填写完毕后，点击右上角的“下一步”按钮。

3、投资人信息

填写投资人信息，点击“添加”按钮，页面如下图（4-9）所示：

每个投资人依次录入名称、投资人类型、证件类型、证件号码、国别，然后点击“确定添加”。如下图（4-10）所示：

录入完一个投资人后，可以根据具体情况，再点击“添加”按钮继续录入其他投资人信息。页面如下图（4-11）所示：

淄博张店区工商企业名称

拟设企业信息

注册资本 5 万元

经营范围 美容服务

请填写主要的经营范围且需与申请的名称行业一致。

企业住所 张店区 >

张店区 柳泉路160

登记机关 淄博市市场监督管理局张店分局 >

(4-8)

淄博张店区工商企业名称

投资人信息

添加

已添加投资人 编辑

(4-9)

淄博张店区工商企业名称

投资人信息

名称(姓名): 张三

投资人类型: --企业法人

证件类型: 内资企业法人

证件号码: 230184199408077017

国别地区: 中国

确定添加

(4-10)

淄博张店区工商企业名称

投资人信息

添加

已添加投资人 编辑

名称(姓名):	张三	国别地区:	中国
投资人类型:	企业法人		
证件类型:	1		
证件号码:	230184199408077017		

(4-11)

4、授权委托人

填写授权委托人信息，包括：

指定代表或委托人姓名、委托权限、指定或委托的有效期限、移动电话、证件类型、证件号码。然后点击“确定提交”。页面如下图（4-11）所示：

5、承诺书

填写完相应信息后，系统会展示“企业名称自主申报承诺书”，用户阅读承诺书内容，点击“确定”，页面如下图（4-12）所示：

业务办理完毕，系统会显示“企业名称自主申报报告书”，用户可以根据显示的名称文书号及企业名称，办理设立业务。页面如下图（4-13）所示：

淄博张店区工商企业名称

授权委托人信息

指定代表或委托代理人: 张三

委托权限:

- 同意核对登记材料中的复印件并签署核对意见
- 同意修改有关表格的填写错误
- 同意领取营业执照和有关文书

指定或者委托的有效期限: 从 2019-07-03 到 2019-08-03

移动电话: 18764400321

证件类型: 中华人民共和国居民身份证

证件号码: 230184199408077017

确定提交

(4-11)

淄博张店区工商企业名称

授权委托人信息

指定代表或委托代理人: 张三

企业名称自主申报使用承诺书

(1) 严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务；

(2) 承诺不侵犯他人企业名称权、商标权或其他知识产权等合法权益；

(3) 承诺出现名称争议纠纷的，愿意通过调解等方式解决；

(4) 承诺按照上述处理结果，在规定的期限内办理企业名称变更登记，并承担相应法律责任。

(5) 股东已知晓企业名称登记管理有关规定，如发生违反企业名称登记管理有关规定，或与在先注册的企业名称发生近似争议的，同意不予登记或予以更正。

特此承诺：张店区理得好美容店
全体股东签名：
2019-07-03

取消 确定

(4-12)

淄博张店区工商企业名称

企业名称自主申报报告书

NO: 3703031562122177632

韩双:

您所申请的“张店区理得好美容店”已通过计算机初审，以上名称保留期至2019年08月02日，请在保留期内凭此告知书到登记机关办理注册登记。

请您继续使用微信版全程电子化进行设立登记，PC版全程电子化暂时不能受理。

确定

(4-13)

6. 已办业务查询

在系统首页，会显示已办业务的数量，如下图（4-12）所示：

点击相应的数字，会显示已经办理业务的明细。页面如下图（4-13）所示：

根据不同的状态，可以进行不同的操作。

已经通过的名称，可以查看告知书，告知书中名称文书号，可以用来办理设立业务。

未提交的业务，可以进行编辑修改，申报，删除操作。



(4-12)



(4-13)

5. 个体户登记

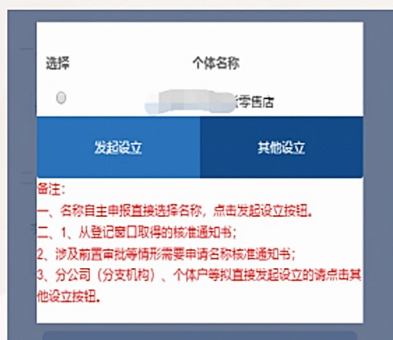
1. 选择是否需要字号名称

点击“个体户登记”图标，办理个体户现场登记业务。进入首页面后，如果当前用户办理过自主核名，则自动显示已经办理过的自主核名信息列表，可以直接选择相应的名称，点击“发起设立”直接办理业务。如果是要办理无字号或者其他名称的设立登记业务，可以点击“其他设立”。如下图（4-14）所示：

如果当前用户，没有办理过自主核名，或者点击“其他设立”后，可以看到如下页面（4-15）所示：

需要字号名称并且已经有了字号名称的，在“请选择是否有字号名称”中选择“是”，然后录入字号名称，点击下一步。系统会判断当前字号名称是否符合要求，符合要求的，进入下一步，不符合要求的，系统会给出提示。

不需要字号名称的，在“请选择是否有字号名称”中选择“否”，然后直接点击“下一步”。



(4-14)



(4-15)

2、上传身份证照片

上传经营者的身份证头像面、国徽面的照片，系统会自动识别头像面的姓名、身份证号、住所。页面如下图（4-16）（4-17）所示：

3、填写信息

依次填写基本信息、经营者信息、许可信息、多证合一信息、补充信息。

其中：

基本信息的经营范围可以通过选择的方式获取

系统会关联经营者的身份证信息，自动填充经营者的姓名、身份证号、地址等。

多证合一页面自动默认前五项勾选。

补充信息用于生成住所承诺书及邮寄信息。

页面如下图所示：



(4-16)



(4-17)



(4-18)



(4-19)

4、上传附件

系统已经自动生成了申请书、委托书、住所承诺书等，该页面主要上传经营者的身份证照片，以及其他需要上传的图片。

请耐心等待系统生成完文书后，再点击下一步按钮。

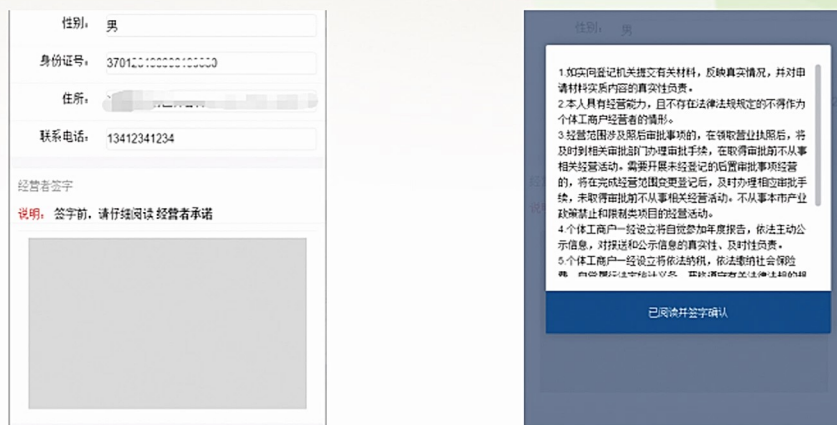
如下图所示：



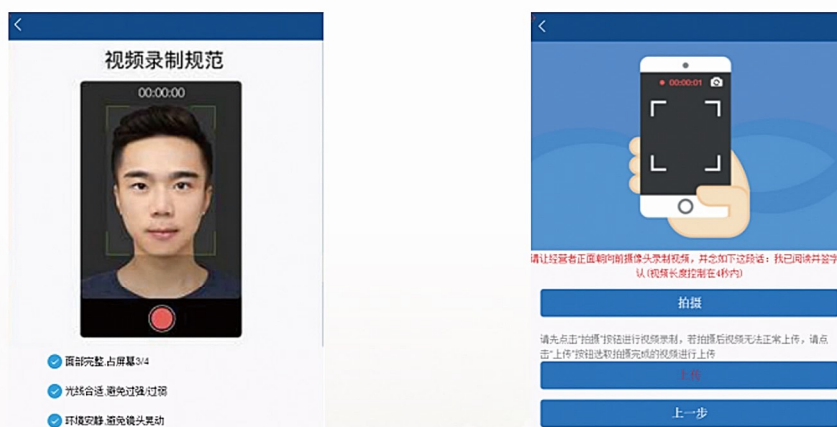
5、电子签名

确认填写的相关信息准确无误后，让经营者进行电子签名。

首先让经营者阅读承诺信息，点击签名区域，或者点击经营者承诺，系统弹出经营者承诺信息。阅读完毕后，点击“已阅读并签字确认”。如下图所示：



录制一段视频，让经营者念一段话：我已阅读并签字确认，然后点击“上传”按钮，将视频上传到服务器。视频时长控制在4秒钟以内。



点击签名区域，在弹出的签名框中，让经营者手写签名，点击“确认”按钮。如果手写效果不满意，可以点击“清除”按钮后重新手写。



6、办理进度查询

已经办理的业务，可以在办理进度查询中查看具体的信息。未提交的业务，可以再进行修改、签名、删除等操作。已经提交的业务，只能进行查看。

如下图所示：



7、修改密码

输入原密码，点击下一步，然后输入两遍新密码，点击提交，密码修改完毕。

如下图所示：



卫生许可证微信申请指南

第一步 关注公众号

首先关注“张店审批服务”微信公众号，进入公众号后，选择“公共场所卫生许可申请”进入微信公共场所卫生许可申请系统。



第二步 注册账号



信息填报操作前，先进行账号登录：

- ①已有账号的用户，输入手机号与密码登录系统。
- ②无账号的用户，先进行注册账号。
- ③登陆成功后，即可办理相关业务。



第三步 业务选择

根据具体情况选择要办理的业务，包括：

①申请 ②变更 ③延续 ④注销



如下操作都是“申请”业务。

第四步 信息填报 提交审核



根据提示，查看需要提交的材料，填报相关信息，上传相关材料。

依次填写基本信息，上传卫生许可证所需要的附件信息。最后点击“提交”按钮，等待业务人员审批。

第五步 办理进度查询



业务人员对申请人提交的申请材料进行审批。符合要求的，审批通过。对于存在问题，退回修改。

审批的结果，可以在办理进度查询中查看到，根据不同的审批结果，提供不同的操作。

第六步 审批领证

提交申请后，业务人员进行审批。申请人在办理进度查询中查看审批情况。审批通过后可以携带办理公共场所卫生许可证相关的材料前往所属的镇办便民服务大厅领取公共场所卫生许可证。

